

В отдел государственной службы и кадровой политики Министерства здравоохранения Свердловской области

ОТЧЕТ
о реализации Плана мероприятий по противодействию коррупции
в ГАУЗ СО «Богдановичская стоматологическая поликлиника»
за II полугодие 2023 года

№ п/п	Наименование мероприятий	Срок исполнения	Ответственный исполнитель	Результат	Исполнение
1	2	3	4	5	6
1. Совершенствование организационных основ противодействия коррупции					
1.1.	Размещение на официальном сайте локальных актов по антикоррупционной политике Учреждения	Постоянно	Оператор ЭВМ	Информация размещена на сайте	Выполнено
1.2.	Проведение проверки проектов локальных правовых актов на соответствие действующему законодательству, отсутствие коррупционной составляющей	Постоянно	Главный врач, юристконсульт	Проводится постоянно главным врачом в момент подписания, а также проходит правовую экспертизу при разработке и согласовании	Выполнено
1.3.	Проверка обращений граждан, поступающих в Учреждение, на действия (бездействие) руководителя и работников Учреждения, о наличии сведений о фактах коррупции и их проверка	Постоянно	Главный врач, юристконсульт	В отчетном периоде жалоб, заявлений, обращений граждан на действия (бездействие) главного врача и работников Учреждения о наличии сведений о фактах коррупции не поступало.	Выполнено
2.	Ознакомление принимаемых на	Постоянно	Инспектор ОК	Обеспечение информирования	Выполнено

	работу сотрудников ГАУЗ СО «Богдановичская СП» с Антикоррупционной политикой под подпись			работников о реализуемой в учреждении Антикоррупционной политике	
2. Профилактика коррупции в сфере оказания медицинских услуг					
1	Обеспечение контроля выдачи листков нетрудоспособности в соответствии с нормативными документами	Весь период	Самойлова Е.А.	Не допустить возникновение случаев незаконной выдачи листков нетрудоспособности	Исполняется
2	Инструктаж врачей учреждения о порядке выдачи листков нетрудоспособности и исключения коррупционных действий (под роспись сотрудников)	Весь период	Самойлова Е.А.	Повышение культуры антикоррупционного поведения сотрудников учреждения	Исполняется
3	Контроль качества оформления амбулаторных карт на предмет выдачи и продления листков нетрудоспособности	Весь период	Самойлова Е.А.	Обеспечить полноту заполнения медицинских карт, контроль над правомерностью выдачи листков нетрудоспособности	Исполняется
4	Размещение на информационных стендах учреждения Перечня медицинских услуг, оказываемых по программе ОМС и платно; обновление информации о перечне и содержании бесплатных и платных медицинских услуг	Весь период	Малахова Л.В.	Повышение информированности граждан, доступности к сведениям	Исполняется

3. Противодействие коррупции в рамках осуществления кадровой политики					
1	Ознакомление работников учреждения с нормативными правовыми актами, регламентирующими вопросы противодействия коррупции (в том числе ограничений, касающихся получения подарков, установления наказания за получение и дачу взятки, посредничество во взяточничестве в виде штрафов, кратных сумме взятки)	Весь период	Горожанцева Ю.Ю.	Профилактика и пресечение коррупционных правонарушений в деятельности учреждения	Исполняется
2	Проведение с соблюдением требований законодательства о противодействии коррупции проверок достоверности, полноты представляемых сведений сотрудниками, поступающими на работу.	Весь период	Горожанцева Ю.Ю.	Повышение качества представления информации	Исполняется
4. Антикоррупционное образование и антикоррупционная пропаганда					
1	Проведение инструктажей о порядке и обязанности медицинских работников информировать руководство о	Не реже 1 раза в квартал	Самойлова Е.А.	Профилактика коррупционных нарушений	Исполняется 14.09.2023, 16.11.2023

	возникновении конфликта интересов в письменной форме, согласно ст.74-75 Федерального закона от 21.11.2011 № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации», а также об ответственности в соответствии со статьей 6.29 КоАП РФ				
2	Проведение занятий с сотрудниками учреждения по формированию в учреждении негативного отношения к дарению подарков в связи с их должностным положением или в связи с исполнением ими должностных обязанностей, по положениям законодательства о противодействии коррупции, в том числе об установлении наказания за коммерческий подкуп, получение и дачу взятки, посредничество во взяточничестве в виде штрафов.	Не реже 1 раза в квартал	Самойлова Е.А.	Профилактика коррупционных нарушений, повышение культуры антикоррупционного поведения в учреждении	Исполняется 14.09.2023, 16.11.2023
3	Принятие мер организационного, разъяснительного характера по недопущению сотрудниками учреждения поведения, которое	Весь период	Самойлова Е.А.	Недопущение возникновения случаев, воспринимающихся как обещание или предложение дачи взятки либо как согласие принять	Исполняется

	может восприниматься окружающими как обещание или предложение дачи взятки либо как согласие принять взятку или как просьба о даче взятки			взятку или как просьба о даче взятки	
4	Размещение на сайте учреждения информационно-аналитических материалов по реализации мероприятий по противодействию коррупции.	Весь период	Малахова Л.В.	Повышение уровня информированности населения о деятельности учреждения	Исполняется
5	Проведение в учреждении совещаний, «круглых столов» по вопросам противодействия коррупции	1раз в квартал	Комиссия по противодействию коррупции	Повышение культуры антикоррупционного поведения в учреждении	Исполняется 14.09.2023, 16.11.2023
6	Информирование работников учреждения о выявленных фактах коррупции среди сотрудников учреждения и принятых мерах в целях исключения подобных фактов в дальнейшей практике	Постоянно	Болдырев В.А..	Повышение культуры антикоррупционного поведения в учреждении	Исполняется
6. Противодействие коррупции					

1	Контроль над выполнением мероприятий, направленных на противодействие коррупции в учреждении.	В течение года	Малахова Л.В.	Повышение эффективности деятельности подразделений ГАУЗ «БСП»	Исполняется
2	Проведение мониторинга эффективности мер по противодействию коррупции в подразделениях ГАУЗ СО «Богдановичская СП»	Раз в полугодие	Малахова Л.В.	Профилактика коррупционных правонарушений	Исполняется
7. Установление обратной связи с получателями государственных услуг, обеспечение права граждан на доступ к информации о деятельности учреждений, стимулирование антикоррупционной активности общественности					
1	Проведение регулярных приемов граждан руководителями учреждения	По мере обращения граждан	Малахова Л.В.	Проведение приемов граждан, снижение количества поступающих жалоб	Исполняется
2	Мониторинг заявлений и обращений граждан на предмет наличия в них информации о фактах коррупции со стороны работников учреждения	По мере обращения граждан	Малахова Л., комиссия по противодействию коррупции	Обеспечить сокращение количества поступающих жалоб	Исполняется

и.о.в. врача



Малахова Л.В.